

STATUTEN VAN HET NEDERLANDS GILDE VOOR HEALTH COUNSELLING EN PSYCHOTHERAPIE

Nederlands Gilde van Hypnotherapeuten 291105

NAAM, ZETEL EN DUUR.

Artikel 1.

1. De Vereniging draagt de naam: Nederlands Gilde voor Health Counselling en Psychotherapie / Nederlands Gilde Van Hypnotherapeuten, verder te noemen "het NGVH".
2. Het NGVH heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam, doch kan elders kantoor houden.
3. Het NGVH is opgericht voor onbepaalde tijd.

DOEL.

Artikel 2.

1. Het NGVH stelt zich ten doel: de ontwikkeling en toepassing van de psychotherapie in het kader van de gezondheidszorg te bevorderen en de collectieve en de individuele belangen van haar beoefenaren te behartigen.
2. Het NGVH tracht haar doel te verwezenlijken door:
 - a. het bijhouden, doen bijhouden casu quo initiëren van een openbaar register van de aangesloten beroepsbeoefenaren van psychotherapie, zowel m.b.t.
 1. de houders van het Eurocertificaat voor Psychotherapie (verder te noemen 'Psychotherapist ECP'
 2. diegenen die nog studeren voor het ECP, maar al wel een zelfstandige praktijk mogen voeren (verder te noemen 'Health Counsellor' met de subcategorieën NL (3jarige modaliteit opleiding) of EWAO (4jarige modaliteit opleiding).
 - b. het vormgeven, instellen en actueel houden van een beroepscode voor beroepsbeoefenaren van psychotherapie erkend door het NGVH en/of opgenomen in het hiervoor bedoelde register, de onderschrijving en naleving ervan voor te schrijven en mede te bewaken door middel van een klacht- en tuchtregeling;
 - c. het op- en vaststellen van een klacht- en tuchtregeling en het doen organiseren van alle daaruit voortvloeiende handelingen en voorzieningen;
 - d. het bevorderen van wetenschap, (ervarings-)kennis en vaardigheden in het kader van en met betrekking tot de psychotherapie;
 - e. het organiseren van wetenschappelijke en andere bijeenkomsten met betrekking tot de psychotherapie;
 - f. het behartigen van beroepsinhoudelijke en maatschappelijke belangen van de aangesloten beroepsbeoefenaren van psychotherapie, zulks binnen de mogelijkheden van het NGVH;
 - g. het sluiten van collectieve overeenkomsten;
 - h. het uitgeven van geschriften en zo mogelijk periodieken;
 - i. samen te werken met binnen- en/of buitenlandse organisaties die op hetzelfde of

- aanverwant terrein opereren;
- j. de instelling en wanneer nodig instandhouding, van commissies, project- en werkgroepen of anderszins;
- k. de instelling en instandhouding van een secretariaat;
- l. het beleggen van vergaderingen;
- m. alle andere middelen die niet in strijd zijn met de wet of deze statuten.

VERMOGEN.

Artikel 3.

Het vermogen van het NGVH wordt gevormd door:

- a. de jaarlijkse contributies van de gewone leden, de kandidaat-leden en de student-leden
- b. de opbrengst van beleggingen;
- c. subsidies, schenkingen, erfstellingen en legaten;
- d. alle andere verkrijgingen en baten.

BOEKJAAR EN STUKKEN.

Artikel 4.

1. Het boekjaar en het verenigingsjaar van het NGVH vallen samen met het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van het NGVH en van alles betreffende de werkzaamheden van het NGVH naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
3. Het Bestuur brengt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de Algemene Ledenvergadering, op de jaarvergadering conform artikel 17 lid 3 het jaarverslag uit over de gang van zaken in het NGVH en over het gevoerde beleid, onder overlegging - ter goedkeuring aan de Algemene Ledenvergadering - van een, door de kasverificatie-commissie conform lid 4 van dit artikel gecontroleerde, balans en staat van baten en lasten. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
4. De Algemene Ledenvergadering benoemt jaarlijks een kasverificatie-commissie bestaande uit twee gewone leden conform artikel 21 die geen deel uitmaken van het Bestuur. De kasverificatie-commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het Bestuur en brengt aan de Algemene Ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen.

5. Het Bestuur is verplicht de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers, bedoeld in de beoefenaren van 2 en 3 van dit artikel, tien jaar lang te bewaren.

Artikel 5.

1. Het NGVH onderscheidt de volgende categorieën van lidmaatschap:
 - a. het gewoon lidmaatschap met de registratie 'Psychotherapist ECP'
 - b. het aspirant-lidmaatschap met de registratie 'Health Counsellor' en wel met de subcategorieën:
 1. NL (3jarige modaliteit opleiding)
 2. EWAO (4jarige modaliteit opleiding)
 - c. het student-lidmaatschap.
2. De omschrijving van en de toelating tot deze te onderscheiden categorieën van lidmaatschap is als omschreven in artikel 6.

Artikel 6.

1. Het gewoon lidmaatschap.

Tot het gewoon lidmaatschap kunnen worden toegelaten die beoefenaren van psychotherapie die voldoen aan de criteria voor het gewoon lidmaatschap met de registratie 'Psychotherapist ECP' zoals vastgelegd in het Reglement Toelating dat door de Algemene Ledenvergadering wordt vastgesteld op voorstel van het Bestuur.

2. Het aspirant-lidmaatschap.

Tot het aspirant-lidmaatschap kunnen worden toegelaten zij die voldoen aan de criteria voor het aspirant-lidmaatschap met de registratie 'Health Counsellor' zoals vastgelegd in het Reglement Toelating dat door de Algemene Ledenvergadering wordt vastgesteld op voorstel van het Bestuur.

3. Het student-lidmaatschap.

Tot het student-lidmaatschap kunnen worden toegelaten zij, die een studie volgen tot beroepsbeoefenaar van psychotherapie en die voldoen aan de criteria voor student-lid zoals vastgelegd in het Reglement Toelating dat door de Algemene Ledenvergadering wordt vastgesteld op voorstel van het Bestuur.

TOELATING TOT HET LIDMAATSCHAP.

Artikel 7.

1. Om toegelaten te worden tot een der categorieën van het lidmaatschap, casu quo van categorie te wisselen, dient de kandidaat zich door middel van een aanmeldingsformulier bij het secretariaat aan te melden. Het Bestuur beslist over toelating op grond van deze Statuten en het Reglement Toelating en met inachtneming van de regels als gesteld in het Huishoudelijk Reglement omtrent de mogelijkheid tot bezwaar van de beroepsbeoefenaren van het NGVH.

2. Indien het Bestuur besluit een kandidaat niet toe te laten tot het lidmaatschap, kan deze tegen de afwijzing in beroep gaan bij de Algemene Ledenvergadering. Dit beroep dient schriftelijk te geschieden en dient ten minste twee maanden voor de bijeenkomst van de Algemene Ledenvergadering op het secretariaat ontvangen te zijn.

BEËINDIGING EN SCHORSING VAN HET LIDMAATSCHAP.

Artikel 8.

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. het overlijden van het lid;
 - b. schriftelijke opzegging door het lid met inachtneming van het in dit artikel in de leden 2 en 5 gestelde;
 - c. schriftelijke opzegging door het Bestuur met inachtneming van het in dit artikel in de leden 3, 6 en 7 gestelde;
 - d. ontzetting uit het lidmaatschap door het Bestuur met inachtneming van het in dit artikel lid 4, 6 en 7 gestelde.
2. Beëindiging van het lidmaatschap door een lid kan slechts met ingang van één januari van het nieuwe kalenderjaar, tenzij het Bestuur oordeelt dat er redenen zijn hiervan af te wijken. De opzegging dient te geschieden per aangetekend schrijven welk verzonden dient te zijn uiterlijk op dertig november van het jaar voorafgaande aan het jaar waarin het lidmaatschap zal zijn beëindigd.
3. De opzegging door het Bestuur geschiedt wanneer:
 - a. een lid naar het oordeel van het Bestuur heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten voor het betreffende lidmaatschap;
 - b. een lid de verplichtingen zoals gesteld in artikel 11 lid 1 niet nakomt.
4. De ontzetting uit het lidmaatschap door het Bestuur kan geschieden wanneer een lid naar het oordeel van het Bestuur in strijd met de statuten, reglementen en besluiten van het NGVH handelt, dan wel het NGVH of de goede naam van de psychotherapie aannemelijkerwijs benadeelt, dan wel indien naar het oordeel van het Bestuur niet van het NGVH gevergd kan worden het betreffende lidmaatschap te laten voortduren;
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van het lidmaatschap een besluit, waarbij verplichtingen van beoefenaren van geldelijke aard zijn verzwaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
6. Beroep.
 - a. Tegen opzegging van casu quo ontzetting uit het lidmaatschap door het Bestuur kan de betrokkene bij de Algemene Ledenvergadering in beroep gaan. Dit beroep dient schriftelijk te worden ingediend en dient tenminste twee maanden voor de bijeenkomst van de Algemene Ledenvergadering op het secretariaat ontvangen te zijn;
 - b. de Algemene Ledenvergadering benoemt een beroepscommissie die, na hoor en wederhoor, het beroep ontvankelijk of niet-ontvankelijk verklaart, hierna te noemen: de ALV Beroepscommissie.

7. Schorsing.

- a. Het Bestuur kan, hangende een onderzoek naar omstandigheden die opzegging van casu quo ontzetting uit het lidmaatschap door het Bestuur rechtvaardigen, een lid tijdelijk, maar voor ten hoogste drie maanden, schorsen in de rechten van het lidmaatschap;
- b. tijdens de periode dat de schorsing van kracht is, blijven de plichten onverkort gehandhaafd.

8. Het student-lidmaatschap eindigt automatisch:

- a. betrokkene de opleiding voor de modaliteit voor psychotherapie afbreekt;
- b. betrokkene in aanmerking komt voor het aspirant-lidmaatschap.

RECHTEN EN PLICHTEN VAN DE LEDEN.

Artikel 9.

1. Een gewoon lid heeft de volgende rechten:

- a. het ontvangen van de statuten en de reglementen van het NGVH, de beroepscode, de ledenlijst en eventueel nader te bepalen publicaties van het NGVH;
- b. toegang tot en stemmen op de Algemene Ledenvergadering;
- c. het doen van voorstellen en/of indienen van amendementen in de Algemene Ledenvergadering;
- d. actief en passief kiesrecht met betrekking tot functies in het Bestuur, in commissies of anderszins;
- e. toegang tot alle georganiseerde activiteiten, eventueel na voldoening van een vooraf bepaalde financiële bijdrage;
- f. de rechten zoals die zijn opgenomen in het huishoudelijk - en eventueel - andere reglementen.

2. Een gewoon lid heeft de volgende plichten:

- a. zich in te laten schrijven in het register als bedoeld in artikel 2 lid 2 sub a.
- b. te voldoen aan het gestelde in de beroepscode, beroepsprofiel en diverse reglementen welke zijn vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering;
- c. te voldoen aan het gestelde in artikel 11 lid 1.

Artikel 10.

1. Een aspirant-lid heeft de volgende rechten:

- a. het ontvangen van de statuten en de reglementen van het NGVH, de beroepscode, de ledenlijst en eventueel nader te bepalen publicaties van het NGVH;
- b. toegang tot de Algemene Ledenvergadering, zonder actief en passief stemrecht;
- c. toegang tot alle georganiseerde activiteiten, eventueel na voldoening van een vooraf bepaalde financiële bijdrage;
- d. de rechten zoals die zijn opgenomen in het huishoudelijk - en eventueel - andere reglementen.

2. Een aspirant-lid heeft de volgende plichten:

- a. zich in te laten schrijven in het register als bedoeld in artikel 2 lid 2 sub a.
- b. zich te onthouden van presentatie als, casu quo het laten bestaan van de schijn 'Psychotherapist ECP' te zijn;
- c. zich alleen te presenteren als Health Counsellor, tezamen met de nadere kwalificatie NL of EWAO';
- c. te voldoen aan het gestelde in de beroepscode, beroepsprofiel en diverse reglementen welke zijn vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering;
- d. te voldoen aan het gestelde in artikel 11 lid 1.

Artikel 11.

1. Een student-lid heeft de volgende rechten:

- a. het ontvangen van de statuten en reglementen, de ledenlijst en eventueel nader te bepalen publicaties van het NGVH;
- b. toegang tot alle georganiseerde activiteiten, met uitzondering van die activiteiten die op beroepsinhoudelijke gronden slechts zijn opengesteld voor gewone leden en/of aspirant-leden, eventueel na voldoening van een vooraf bepaalde financiële bijdrage.
- c. de rechten zoals die zijn opgenomen in het huishoudelijk - en eventueel andere - reglementen.

2. Een student-lid heeft de volgende plichten:

- a. te voldoen aan het gestelde in de diverse reglementen welke zijn vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering;
- b. zich te onthouden van presentatie als, casu quo het laten bestaan van de schijn, 'Psychotherapist ECP' of 'Health Counsellor NL of EWAO' te zijn;
- c. te voldoen aan het gestelde in artikel 11 lid 1;
- d. een student-lid heeft bovendien de plicht onverwijld het secretariaat in kennis te stellen zodra betrokkene niet meer is ingeschreven aan een door de betreffende EWAO erkend opleidingsinstituut, conform het Reglement Toelating.

CONTRIBUTIES.

Artikel 12.

1. Alle leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse contributie, zoals die per lidmaatschaps categorie wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering op voorstel van het Bestuur.
2. De nadere regels met betrekking tot de individuele contributie, de wijze en tijdstip van betalingen worden geregeld in het Huishoudelijk Reglement.
3. Het Bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijk ontheffing van de verplichting tot het betalen van de contributie te verlenen.

COMMISSIES, WERK- en PROJECTGROEPEN.

Artikel 13.

Behoudens de kasverificatie-commissie en de ALV Beroepscommissie benoemt en ontslaat het Bestuur de beoefenaren van de commissies en de werk- en projectgroepen. De werkwijze, bevoegdheden en middelen van de commissies, werk- en projectgroepen worden bepaald door de daarvoor geldende reglementen. Met uitzondering van de kasverificatie-commissie, de tuchtrecht- en klachtencommissie en de ALV Beroepscommissie kunnen alleen gewone leden lid zijn van een commissie, werk- of projectgroep.

BESTUUR.

Artikel 14.

1. Het NGVH wordt bestuurd door een Bestuur bestaande uit ten minste drie en ten hoogste zeven personen, waaronder de voorzitter, vice-voorzitter, secretaris en penningmeester, waarbij de functies van vice-voorzitter en secretaris in één persoon verenigd kunnen zijn.
2. Het Bestuur heeft de mogelijkheid een Dagelijks Bestuur in te stellen minimaal bestaande uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester.
3. De leden van het Bestuur.
 - a. De leden van het Bestuur worden voor een periode van vier jaar gekozen door de Algemene Ledenvergadering uit de gewone leden, op voordracht van het Bestuur.
 - b. Ingeval van onvermogen om vanuit deze onder a. genoemde, gewone leden een (volledig) Bestuur te vormen, kan de Algemene Ledenvergadering van buiten de vereniging natuurlijke personen of vertegenwoordigers van/namens rechtspersonen benoemen, die een (interim) Bestuurszetel bezetten, in voorkomend geval voor een tijdsperiode en onder een contract nader te bepalen door de Algemene Ledenvergadering en onder voorwaarden van schorsing en ontslag als genoemd in artikel 14 lid 5.
4. De voordracht van tegenkandidaten dient schriftelijk te geschieden, ondertekend door tenminste tien gewone leden, zodanig dat de voordracht tenminste twee weken voor de betreffende vergadering op het secretariaat ontvangen is.
5. Het Bestuur stelt een rooster van aftreden op, zodanig dat om de twee jaar de helft van het aantal bestuursleden aftreedt en al dan niet herkiesbaar is.
6. In het geval het aantal leden van het Bestuur onder de drie daalt, blijft het Bestuur een bevoegd college:
 - a. met betrekking tot die zaken die geen uitstel verdragen omdat het de naam van het beroep of het NGVH ernstig zou schaden, zoals het nakomen van financiële verplichtingen;
 - b. onverminderd de verplichting tot aanvulling tot tenminste het minimum aantal leden, conform lid 3 en 4 van dit artikel, conform artikel 17 lid 4;
 - c. een bestuurslid welk is verkozen in geval van een tussentijdse vacature, neemt binnen het rooster van aftreden de positie van de voorganger in.

NADERE BEPALINGEN TEN AANZIEN VAN BESTUURSLEDEN.

Artikel 15.

1. Na beëindiging van de zittingsperiode zijn de leden van het Bestuur terstond herkiesbaar.
2. Bij het beëindigen van het lidmaatschap van het NGVH, zal het betrokken bestuurslid te zelfder tijd de bestuursfunctie neerleggen.
3. Een bestuurslid kan te allen tijde zelf ontslag nemen uit de betrokken bestuursfunctie, doch in facto onder de beide, volgende voorwaarden:
 - a. dat de ontslagname plaats vindt, onder gelijktijdige schriftelijke mededeling aan de overige bestuursleden;
 - b. en na nadat het aftreden gemeld is bij de betreffende Kamer van Koophandel.
4. Een bestuurslid is tegenover het NGVH gehouden tot een behoorlijke vervulling van de bij de functie behorende taak.
5. Een bestuurslid kan, wegens disfunctioneren, worden geschorst of ontslagen door de Algemene Ledenvergadering:
 - a. een zodanig ingediende motie behoeft voor behandeling ondertekening door tenminste een/vierde deel van de gewone leden;
 - b. een zodanig besluit behoeft een meerderheid van tenminste drie/vierde deel van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.
6. De functies van voorzitter, vice-voorzitter, secretaris en penningmeester zijn onverenigbaar met enige andere functie binnen het NGVH anders dan met gepreciseerde toestemming van de Algemene Ledenvergadering.

BESTUURSTAAK VAN EN VERTEGENWOORDIGING DOOR HET BESTUUR.

Artikel 16.

Het Bestuur:

- a. stelt het beleid van het NGVH voor aan de Algemene Ledenvergadering;
- b. ontwikkelt initiatieven in het licht van de doelstelling van het NGVH;
- c. coördineert de beleidsvoornemens van het NGVH en de uitvoering ervan;
- d. is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;
- e. behoeft de goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering voor besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij het NGVH zich als borg of medeschuldenaar verbindt of zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheid voor een schuld van een ander verbindt;
- f. is belast met de dagelijkse leiding van het NGVH;
- g. vertegenwoordigt het NGVH in en buiten rechte; vertegenwoordigingsbevoegdheid komt eveneens toe aan de voorzitter tezamen met een der andere leden van het Bestuur;
- h. is belast met het bestuurlijke beheer van het secretariaat;
- i. is belast met het financiële beheer;
- j. neemt besluiten en/of maatregelen en/of sancties, na uitgebracht oordeel van de klachtencommissie, tegen leden die niet voldoen aan het gestelde in de beroepscode, het beroepsprofiel en de diverse reglementen welke zijn vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering;
- k. neemt besluiten en/of maatregelen en/of sancties, na uitgebracht oordeel van de tuchtrechtcommissie, tegen leden in verband met klachten ten aanzien van cliënt-therapeut-relaties.

DE ALGEMENE LEDENVERGADERING.

Artikel 17.

1. De Algemene Ledenvergadering bestaat uit de aanwezige gewone leden.
2. Aan de Algemene Ledenvergadering komen in het NGVH alle bevoegdheden toe, welke niet bij de wet of deze statuten zijn beperkt of aan andere organen opgedragen.
3. Ook aan anderen dan gewone leden kan het woord worden gegeven tijdens de Algemene Ledenvergadering, op uitnodiging van/met toestemming van het Bestuur, met name aan aspirant-leden, adviseurs of externe deskundigen.

Artikel 18.

1. De Algemene Ledenvergadering beraadslaagt en beslist in daartoe door of namens het Bestuur bijeengeroepen vergadering, behoudens het gestelde in lid 4 van dit artikel.
2. Tot de vergaderingen van de Algemene Ledenvergadering hebben toegang alle gewone leden en aspirant-leden. Student-leden van hebben geen toegang.
3. Het Bestuur roept de Algemene Ledenvergadering bijeen zo vaak het dit wenselijk oordeelt, doch tenminste éénmaal per jaar, in welke vergadering de jaarvergadering onder andere de jaarstukken worden behandeld.
4. Het Bestuur is voorts verplicht tot het zo spoedig mogelijk - doch uiterlijk binnen vier weken - bijeen roepen van de Algemene Ledenvergadering, te houden binnen vijf weken nadien:
 - a. op een schriftelijk verzoek van tenminste een/tiende deel van het aantal gewone leden, welk verzoek de te behandelen punten bevat. Indien aan zodanig verzoek niet tijdig gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping over gaan;
 - b. als het aantal Bestuursleden onder de drie daalt.
5. De jaarvergadering wordt uiterlijk in de maand juni gehouden.
6. De te behandelen onderwerpen en agenda worden, behoudens het gestelde in lid 4 van dit artikel, door het Bestuur vastgesteld en door of namens de voorzitter schriftelijk medegedeeld op een zodanig tijdstip dat zij uiterlijk vier weken voor de vergadering in het bezit zijn van de gewone leden.
7. Alleen over geagendeerde onderwerpen kunnen besluiten worden genomen.
8. Ingebrachte niet geagendeerde onderwerpen worden op de agenda voor de volgende Algemene Ledenvergadering geplaatst.

Artikel 19.

1. De vergaderingen van de Algemene Ledenvergadering worden voorgezeten door de voorzitter van het Bestuur en bij diens ontstentenis door de vice-voorzitter.
2. De secretaris van het Bestuur fungeert als secretaris van de Algemene Ledenvergadering.
3. Van de vergadering der Algemene Ledenvergadering worden notulen gehouden.
4. De notulen van de vergadering der Algemene Ledenvergadering dienen binnen twee maanden aan de leden te worden toegezonden.

Artikel 20.

1. Stemgerechtigd zijn uitsluitend gewone leden; elk gewoon lid heeft in de Algemene

- Ledenvergadering een stem.
2. Stemmen bij volmacht is toegestaan mits voor de aanvang van de Algemene Ledenvergadering het gevolmachtigd lid de getekende machtiging afgeeft aan het Bestuur. Slechts gewone leden kunnen worden gemachtigd terwijl het betrokken lid slechts door twee gewone leden kan worden gemachtigd.

Artikel 21.

1. Over personen wordt schriftelijk gestemd.
2. Over zaken wordt mondeling of bij handopsteking gestemd, tenzij de meerderheid der aanwezige stemgerechtigde beoefenaren van een schriftelijke stemming verlangt.
3. Tenzij in deze statuten anders is bepaald, kan de Algemene Ledenvergadering ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde gewone leden, besluiten nemen bij enkelvoudige meerderheid van stemmen.
4. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
5. Een stemming is ongeldig indien het aantal van de daarbij uitgebrachte geldige stemmen minder bedraagt dan de helft van het aantal stemmen, dat direct na aanhef van de betreffende vergadering door de toen aanwezige stemgerechtigde gewone leden geldig had kunnen worden uitgebracht.
6. Bij staking van de stemmen wordt in dezelfde vergadering onmiddellijk daarna een tweede stemming over hetzelfde voorstel gehouden. Indien ook deze tweede stemming geen meerderheid oplevert, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
7. Over niet geagendeerde voorstellen kan door de Algemene Ledenvergadering niet worden gestemd.

DE KASVERIFICATIECOMMISSIE.

Artikel 22.

1. De kasverificatie-commissie heeft tot taak:
 - a. de beoordeling van het financiële beheer van het Bestuur;
 - b. het doen van voorstellen omtrent décharge van het Bestuur;
 - c. het doen van voorstellen omtrent het goedkeuren van de begroting;
2. De kasverificatie-commissie bestaat uit ten minste twee gewone leden, zijnde niet Bestuursleden, te benoemen door de Algemene Ledenvergadering voor een periode van twee jaar, met een rooster van aftreden van één jaar.
3. De kasverificatie-commissie kan zich laten bijstaan door een externe deskundige.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 23

1. Wijziging van de statuten vindt plaats bij besluit van de Algemene Ledenvergadering, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen tijdens een vergadering waarin ten minste twee/derde van de gewone leden aanwezig dient te zijn. Het voorstel hiertoe moet ten minste vier weken voor de dag der vergadering aan de gewone leden zijn toegezonden en op het secretariaat voor alle gewone leden ter inzage worden gelegd. Is het in dit lid genoemde minimum aantal stemgerechtigde gewone leden niet ter vergadering aanwezig, dan kan een

rechtsgeldig besluit tot statutenwijziging worden genomen in een volgende Algemene Ledenvergadering te houden na minimaal twee weken doch uiterlijk binnen zes weken na eerstbedoelde Algemene Ledenvergadering met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal dan aanwezige gewone leden.

2. Wijzigingen in de statuten treden eerst in werking nadat deze wijzigingen in een notariële akte zijn opgenomen. Tot het doen verlijden van de akte is ieder Bestuurslid bevoegd.

REGLEMENTEN.

Artikel 24.

1. De toelating tot en de inrichting, organisatie, tuchtrechtspraak bij geschillen ten aanzien van cliënt-therapeut-relatie en afhandeling van andere klachten van het NGVH worden, voor zover niet in de statuten geschied, geregeld bij een of meer reglementen door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld.
2. De reglementen en wijzigingen daarin treden in werking op de datum bepaald door de Algemene Ledenvergadering. Een wijziging gaat nimmer in met terugwerkende kracht.
3. De reglementen mogen nimmer in strijd zijn met de statuten, noch met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat.

ONTBINDING.

Artikel 25.

1. Tot ontbinding van het NGVH kan rechtsgeldig slechts worden besloten in een afzonderlijk daartoe bijeengeroepen vergadering der Algemene Ledenvergadering, in een besluit genomen met ten minste twee/derde deel der geldige uitgebrachte stemmen tijdens een vergadering waarin ten minste twee/derde deel van het aantal gewone leden aanwezig dient te zijn. Het voorstel hiertoe moet ten minste twee maanden voor de dag der vergadering aan de beoefenaren van zijn toegezonden en op het secretariaat van het NGVH voor alle gewone leden ter inzage worden gelegd. Is het in dit lid genoemde aantal gewone leden niet ter vergadering aanwezig, dan kan een rechtsgeldig besluit worden genomen in een volgende Algemene Ledenvergadering te houden na minimaal twee weken doch binnen maximaal zes weken na de eerstbedoelde Algemene Ledenvergadering met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal dan aanwezige gewone leden.
2. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming bepaald van het eventueel batig saldo van het vermogen van het NGVH, welke bestemming zoveel mogelijk dient overeen te komen met het doel van het NGVH.
3. Met de vereffening is belast, het ten tijde van de ontbinding zittende Bestuur, tenzij de Algemene Ledenvergadering anders beslist.
4. Na vereffening dienen de boeken en bescheiden van het NGVH voor een periode van tien jaren te worden bewaard bij de jongste vereffenaar.